

سياسة ترشيد النفقات والمحافظة على البيئة

١. وضع خطة مالية محكمة
إعداد ميزانية سنوية تفصيلية
يجب أن تتضمن الميزانية تقريباً جميع الإيرادات المتوقعة، مثل التبرعات التمويلات الحكومية. أو أي دعم آخر. كما يجب تخصيص جمع الإيرادات بما في ذلك الأجور الوجبات، والالتزامات. على سبيل المثال:
بند رواتب الموظفين
- تكاليف الأنشطة مثل تنظيم الفعاليات والتدريب
- تكاليف السفر والإقامة للمسؤولين والمتطوعين.
تخصيص المبالغ
يجب أن يتم تخصيص المبالغ وفقاً للأولويات. قد تخصص نسبة معينة لكل برنامج أو مشروع يعتمد على أولوياته ومدى تأثيره.
مراجعة الميزانية شهرياً
إجراء مراجعات مالية شهرية لمقارنة النفقات الفعلية مع التقديرات تحديد أي تجاوزات في التكاليف. إعداد تقرير شهري عن بعض النفقات مقابل التوقعات.
٢. مراجعة النفقات الشهرية
رقابة النفقات اليومية
يتم إعداد تقرير شهري يتم تقديمه إلى إدارة الجمعية أو مجلس الإدارة لتحديد أين تجاوزت في النفقات. يجب أن يتم تخصيص أية أموال من الميزانية المخصصة مثل الفواتير الخاصة بالتوريد أو مصاريف السفر.
التركيز على الشراكات والتعاون
. شراكات مع مؤسسات أخرى:
إقامة شراكات مع منظمات أخرى تقلل التكاليف المشاركة في الفعاليات والمشاريع. مثلاً. يمكن التعاون مع شركات ترغب في دعمها أو خدمات بشكل مجاني أو مخفض.
البحث عن فرص تمويلية
التركيز على إيجاد منح تمويلية من الهيئات الحكومية التي تدعم مشاريع الجمعية.
يمكن عقد شراكات مع شركات محلية لتوفير الدعم المالي أو التبرعات.
٤. استخدام التكنولوجيا لتقليل التكاليف
. أدوات المحاسبة الرقمية
استخدام برامج محاسبية متخصصة لإدارة التبرعات والمصاريف زيادة الكفاءة وتقليل الحاجة إلى موظفين إضافيين.
العمل من بعد

استخدام منصات الاجتماعات الإلكترونية مثل التواصل بين الموظفين والمتطوعين، مثل ما يقلل من تكاليف السفر والتنقلات.

استخدام الأدوات الرقمية لإدارة الحضور والمواعيد بدلاً من الأوراق والمستندات.

ه تعزيز الشفافية والمساءلة

تقارير مالية مفصلة

إعداد تقارير مالية سنوية مع عرض مفصل عن الإيرادات والمصروفات توضح كيف تم صرف الأموال.

يمكن نشر التقارير على الموقع الإلكتروني للجمعية أو إرسالها عبر البريد الإلكتروني للمتبرعين والمجتمع المحلي.

مراجعات داخلية وخارجية

تعيين مدققين داخليين وخارجيين لمراجعة الحسابات والأنشطة المالية بشكل دوري. نشر النتائج في موقع الجمعية الإلكتروني.

1. إدارة الأصول بنجاح

صيانة المعدات:

إنشاء خطة صيانة دورية للأصول (مثل المركبات المعدات التقنية، والأثاث) لتقليل الحاجة إلى الإصلاحات الطارئة التي قد تكون مكلفة.

استخدام الأصول المتاحة بكفاءة

إذا كانت هناك معدات غير مستخدمة تخضع لسياسة شراء الأصول..

التوعية المجتمعية والتمويل

الفعاليات والأنشطة المدرة للدخل:

تنظيم برامج أو مهارات خبرية. ولكن مع وضع خطة لحد من الفقدان عبر استخدام متطوعين وتقليل تكاليف الإعلان.

. المشاركة المجتمعية

تشجيع الأفراد على التبرع أو تقديم خدماتهم بلا مقابل مثل توظيف المدفوع، على سبيل المثال يمكن الحصول على خدمات تسويقية مجانية من متطوعين.

تقييم الأداء والأنشطة

تقييم مستمر للبرامج

إجراء تقييمات سنوية أو نصف سنوية لمعرفة مدى فعالية البرامج. يمكن إيقاف الأنشطة غير الفعالة أو غير المجدية لتوفير التكاليف.

تحليل العوائد على الاستثمار:

تقييم العوائد المالية والاجتماعية لكل برنامج أو مشروع مقارنة بالتكلفة.

الاستفادة من المتطوعين

. إشراك المتطوعين في المهام الإدارية:

استخدام المتطوعين في مجالات مثل التنسيق الإداري التسويق الكتابة، أو حتى المراجعة المالية.

الرقم :
التاريخ : 144/
المرفقات :
الموضوعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية صرح العطاء النسائية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير
الربحي
ترخيص رقم : 1000690200

0

تنفيذ برامج تدريبية للمتطوعين حتى يفهموا من خلالها أهمية تخصصهم وتكليفهم المهام المتعلقة بتوظيف موظفين.

١٠. مراجعة عقود الموردين

التفاوض للحصول على أفضل العروض

عقد مزادات أو دعوات لتقديم عروض من الموردين للحصول على أفضل الأسعار. ضمان أن جميع العقود مع الموردين تشمل التكاليف الإضافية المحتملة (مثل رسوم الشحن أو الضرائب).

إعادة التفاوض على العقود

في حال تراجع الطلب أو تغير الظروف الاقتصادية، يمكن إعادة التفاوض مع الموردين للحصول على شروط أو خصومات أفضل.

. تشجيع الإبداع في التوريد

فتح قنوات تقديم الأفكار:

دعوة الموظفين والمتطوعين لتقديم أفكار مبتكرة لترشيد النفقات.

تنظيم ورش عمل حول التوريد المالي:

إجراء ورش عمل سنوية للموظفين والمتطوعين حول كيفية تقليل التكاليف وتطبيق ممارسات مالية أكثر كفاءة.



130000010006089564650



0552325321



sarahalataa@gmail.com